|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ** |
| Директор  ООО «БС-Платформа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Цветков «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации санаторного оздоровления работников**

**ООО «БС-Платформа»**

1. Общая часть

Настоящее Положение определяет порядок обеспечения путёвками для санаторного оздоровления работников ООО «БС-Платформа». Путевки для санаторного оздоровления работникам могут быть предоставлены только по программе добровольного медицинского страхования (далее ДМС).

Основной целью Положения является побуждение сотрудников к развитию ООО «БС-Платформа» через предоставление дополнительных льгот в виде путёвок для санаторного оздоровления работников.

Выделение путевок по данному Положению является правом работодателя, а не его обязанностью.

1. Основные определения и сокращения
   1. Программа ДМС (ДМС) - программа, осуществляемая в рамках договора добровольного медицинского страхования.
   2. Ответственная служба - служба, за которой закреплены функции по сопровождению работ, связанных с санаторным оздоровлением.

В ООО «БС-Платформа» данные функции возложены на отдел по работе с персоналом.

1. Порядок предоставления путёвок в санатории
   1. Возможность санаторного оздоровления предоставляется работникам, проработавшим непрерывно в Холдинге «ТАГРАС» не менее двух лет, а также непрерывно проработавшим в ООО «БС-Платформа» не менее 1 года.
   2. Приоритет в предоставлении путевки по ДМС имеют работники, занятые наряду с основной деятельностью участием в проектных работах предприятия.
   3. Решение о выделении путевки работнику принимается комиссией. Комиссия имеет право отклонить поданное заявление без объяснения причин. Путевки на санаторное оздоровление работников выделяются на основании заявления работника и медицинской справки (направления медицинского учреждения).
   4. Работник самостоятельно выбирает санаторий РФ по профилю заболевания из перечня, предложенного страховой компанией, дату заезда в соответствии с графиком отпусков и подает заявление в ответственную службу. Заявление для получения путёвки подается один раз в год – до 15 декабря года, предшествующего году заезда в санаторий.
   5. Ответственная служба направляет одобренную комиссией заявку в страховую компанию на получение путёвки в санаторий (по форме установленной страховой компанией) и после получения путёвки передаёт её работнику.
2. Порядок оплаты путевок
   1. Оплату путёвок, предоставляемых по программе ДМС, производит страховая компания.
   2. Лимит суммы, выделяемой на одну путевку, составляет 30 000 руб. В случае, если стоимость путевки превышает 30 000 рублей, разницу работник оплачивает самостоятельно в страховую компанию.
   3. Использование путёвки в санаторий другим лицом не допускается.
   4. Стоимость путёвки в санаторий облагается налогом (НДФЛ). Сотрудник, получивший путевку самостоятельно исполняет обязанность по уплате НДФЛ в бюджет. Оплата НДФЛ работником может производиться непосредственно в кассу страховой компании, либо любым доступным безналичным способом перечисляет налог на основании направленного налоговым органом налогового уведомления об уплате налога не позднее 1 декабря года, следующего за годом получения путевки.
3. Контроль использования средств на санаторное оздоровление

С целью мониторинга использования средств на санаторное оздоровление, ООО «БС-Платформа» направляет отчёт в ООО «ТаграС-Холдинг» за 1 полугодие и за год не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом, согласно Приложениям 1,2.

1. Заключение

Положение вводится с 01 марта 2024 года и действует до ввода новой редакции.

Приложение 1

Использование средств на санаторное оздоровление по программе ДМС за 20 г.

ООО «БС-Платформа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория  работников | Наименование  санатория | Количество путёвок, шт. | Количество дней всего | Итого средств на  приобретение путёвок, тыс.руб. | Средняя стоимость 1 путёвки, тыс. руб. | Средняя стоимость 1 человеко-дня, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

Директор ООО «БС-Платформа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исп.

Тел.

Приложение №2

**Состав специальной комиссии**

**по рассмотрению вопросов выделения путевок   
на санаторное оздоровление работников по программе ДМС**

Председатель комиссии:

О.В. Цветков - директор ООО «БС-Платформа»

Заместитель председателя

комиссии:

А.Г. Назипова - заместитель директора по экономике и финансам

Члены комиссии:

Ю.Е. Салихова - начальник отдела по работе с персоналом

Приложение №3

**Перечень мест для санаторного оздоровления работников по программе ДМС**

Санатории-профилактории Татарстана

469 санаторий — профилакторий «Иволга» г. Бавлы

470 санаторий — профилакторий «Джалильский» п. Джалиль

471 санаторий — профилакторий «Космос» г. Елабуга

472 санаторий — профилакторий «Ромашкино» г. Альметьевск

473 санаторий — профилакторий «ЯН» г. Альметьевск

474 санаторий — профилакторий «Лениногорский г. Лениногорск

475 санаторий— профилакторий «БМЗ» “Лилия” г.Бугульма

476 санаторий — профилакторий «Азнакаевский» г. Азнакаево

477 санаторий — профилакторий «Лучезарный» г. Нурлат

478 санаторий — профилакторий «Здоровье» г. Альметьевск

479 санаторий — профилакторий 000 <Газпромтрансгаз Казань» г. Казань

480 Санаторий профилакторий КМПО» г.Казань

Башкортостан

481 ГУП Санаторий «Янган Тау»

482 ТП Санаторий “Ассы”

483 ТП Санаторий «Красноусольск»

Удмуртия

484 000 Санаторий «Варзи-Ятчи»

485 обо Санаторий «Ува»

Краснодарский край

486 АО СОК «Спутник» г. Сочи

487 АО «Санаторий <Белые ночи>

488 000 Производственно-коммерческая фирма “Европолис” г.Сочи

489 ФГБУ “ОбъединенНЁiй санаторий ‘Русь’ Управления делами Президента РФ

г. Ульяновск

490 АО «Ульяновсккурорт»

Чувашия

491 ОАО Санаторий «Чувашиякурорт»

492 ОАО Санаторий «Чувашия»

493 Учреждение «Кленовая гора»

494 ГУП ЧР Санаторий «Надежда»

г. Казань

495 ЛПУП санаторий «Ливадия»

496 000 УК “КАПО-Жилбытсервис”

Менделеевский р-он

497 ЛПУП Санаторий «Ижминводы»

г.Бугульма

498 000 “Санаторий-профилакторий «Вита»

Лениногорский р-он

499 ЛПУП Санаторий «Бакирово»

г. Набережные Челны

500 ЛПУП Санаторий «Жемчужина»

501 000 Клиника Санаторий «Н.Челны”

г. Нижнекамск

502 Санаторий-профилакторий «Шифалы» ОАО «ТАНЕКО»

г. Зеленодольск

503 ОАО Санаторий «Сосновый бор»

5 04 ОАО Санаторий-профилакторий «Дельфин»

505 ЛПУП санаторий «Васильевский»

г.Самара

506 НАО “Санаторий Металлург”

Республика Крым

507 000 «Парк Форос”

г.Санкт-Петербург

508 ЗАО Санаторий «Черная речка»

|  |
| --- |
| Приложение №4 |
| Директору  ООО "БС-Платформа" |
| *(наименование компании)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Цветкову\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество)*  от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Фамилия, И.О.)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование должности)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование структурного подразделения)* |

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПУТЕВКИ   
ДЛЯ САНАТОРНОГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

Прошу предоставить мне путевку для санаторного оздоровления в   
санаторий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. на \_\_\_\_\_\_\_ дней в соответствии с ежегодным отпуском согласно утвержденному графику отпусков.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись работника) (расшифровка подписи)*

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Руководитель учетного дивизиона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*